

RENDEZ-VOUS DES MÉTIERS

COSP : Perception et réalité du monde du travail

Vérifier et valider ses perceptions

CAHIER DE L'ÉLÈVE

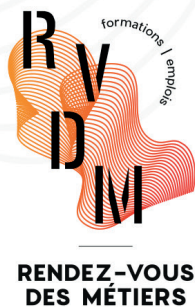
2^e cycle du secondaire, 4^e et 5^e année

Nom de l'élève : _____ Groupe : _____

Cette situation d'apprentissage
a lieu dans mon cours de : _____

Activité élaborée par Annie Roberge et Maxime Labelle, Commission scolaire de Laval





PRÉSENTATION DE LA SITUATION D'APPRENTISSAGE

Cette activité a pour objectif de te préparer à participer à un événement d'envergure, soit le Rendez-vous des métiers qui se déroulera les 24 et 25 avril 2020, à la Place Sports Experts de Laval. Préalablement à l'événement, tu seras amené à identifier des attitudes et des comportements professionnels recherchés sur le marché du travail à l'aube des années 2020, à te situer par rapport à ceux-ci et à identifier ceux que tu maîtrises et qui pourraient te permettre de faire une intégration satisfaisante sur le marché du travail.

PHASE DE PRÉPARATION

ACTIVITÉ 1 – Je réactive mes connaissances

Prends quelques minutes pour répondre à la question suivante.

Nomme-moi six attitudes ou comportements professionnels que tu considères essentiels à maîtriser sur le marché du travail ou pour affronter les études à l'aube des années 2020.

Voici les attitudes et les comportements professionnels que je considère important de maîtriser à l'aube des années 2020 dans le cadre d'un emploi ou pour faciliter la poursuite des études :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____



**RENDEZ-VOUS
DES MÉTIERS**

ACTIVITÉ 2 – Je sélectionne des attitudes et des comportements professionnels

À l'aide de la liste des attitudes et des comportements professionnels que tu trouveras en annexe, identifie les six attitudes ou comportements professionnels que tu considères maîtriser ou que tu pourrais maîtriser pour ton entrée sur le marché du travail ou pour la poursuite de ton parcours scolaire.

Exemple :

- Attitude professionnelle maîtrisée : Esprit d'équipe
- Exemple concret de la manifestation de cette compétence dans ma vie : Dans le cadre de mon emploi actuel, je suis une personne qui aide beaucoup les nouveaux à s'intégrer à l'équipe de travail. Depuis quelques semaines, je suis maintenant chef d'équipe.

À toi maintenant d'identifier tes attitudes et tes comportements professionnels :

- **Première attitude** ou comportement professionnel que je manifeste:

- Exemple concret de la manifestation dans ma vie professionnelle ou scolaire :

- **Deuxième attitude** ou comportement professionnel que je manifeste :

- Exemple concret de la manifestation dans ma vie professionnelle ou scolaire :

- **Troisième attitude** ou comportement professionnel que je manifeste :

- Exemple concret de la manifestation dans ma vie professionnelle ou scolaire :



**RENDEZ-VOUS
DES MÉTIERS**

• **Quatrième attitude** ou comportement professionnel que je manifeste:

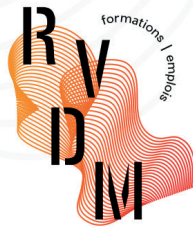
• Exemple concret de la manifestation dans ma vie professionnelle ou scolaire :

• **Cinquième attitude** ou comportement professionnel que je manifeste :

• Exemple concret de la manifestation dans ma vie professionnelle ou scolaire :

• **Sixième attitude** ou comportement professionnel que je manifeste :

• Exemple concret de la manifestation dans ma vie professionnelle ou scolaire :



**RENDEZ-VOUS
DES MÉTIERS**

PHASE DE RÉALISATION

ACTIVITÉ 3 - Participation au Rendez-vous des métiers le 24 avril 2020

Le Rendez-vous des métiers : 24 et 25 avril, à la Place Sports Experts de Laval

- Date de ma visite avec l'école : Vendredi le 24 avril 2020
- Départ de l'école à : _____
- Départ du Rendez-vous des métiers à : _____
- Numéro d'autobus : _____

Attentes comportementales en lien avec l'événement

- Je participe activement à l'événement en posant des questions aux différents exposants et en expérimentant des tâches, s'il y a lieu.
- Je fais des liens avec mon profil personnel et des attitudes ou des comportements professionnels recherchés par les employeurs puisqu'à mon retour en classe, je devrai compléter une activité en lien avec la validation de mes perceptions.

NOTES LORS DE L'ÉVÉNEMENT



RENDEZ-VOUS
DES MÉTIERS

PHASE D'INTÉGRATION

ACTIVITÉ 4 - Je reviens sur mon expérience de visite

Prends quelques minutes pour noter ton appréciation : ce que tu as aimé, ce qui t'a surpris, quelques questions que tu aimerais adresser à ton enseignant, les liens que tu fais entre tes attitudes ou tes comportements professionnels et ceux demandés par les métiers que tu as visités, etc.

Prends le temps d'évaluer si le métier que tu vises est en accord avec tes perceptions au niveau des attitudes ou des comportements professionnels que tu crois déjà maîtriser.



**RENDEZ-VOUS
DES MÉTIERS**

ANNEXE 1 : LISTE D'ATTITUDES ET DE COMPORTEMENTS PROFESSIONNELS¹

Assiduité	Présence active, régulière et soutenue à l'endroit où l'on a des obligations à remplir.
Audace	Introduire des idées, des pratiques, des ressources inhabituelles pour l'avancement de son travail ou de celui des autres.
Autonomie	Se prendre en charge, selon ses responsabilités, de façon à poser des actions au moment opportun dans un contexte déterminé.
Communication	Utiliser un style, un ton et une terminologie adaptés à la personne et aux circonstances.
Débrouillardise	Réussir à résoudre un problème nouveau et imprévu en utilisant ses propres moyens conformément aux règles de la fonction de travail.
Efficacité	Réaliser son travail selon les attentes exprimées de temps, de quantité ou de qualité.
Esprit d'équipe	Travailler avec les autres de manière solidaire en contribuant au travail de l'équipe par ses idées et ses efforts.
Initiative	Proposer ou entreprendre un travail, soit pour son accomplissement ou son avancement et en juger la qualité conformément aux règles de la profession.
Intégrité	Réaliser son travail sans vouloir tromper, abuser, léser ou blesser les autres.
Jugement	Décider, face à un ensemble de faits, des actions appropriées à poser.
Maturité	Recevoir des commentaires et des remarques dans le but d'améliorer son travail sans adopter une attitude trop émotive ou trop défensive, admettre ses erreurs et les corriger.
Organisation	Préparer son travail de façon à satisfaire les exigences de qualité, d'efficacité et d'échéancier.
Patience	Garder son calme de façon constante, dans des situations particulières, tout en persévérant dans sa tâche jusqu'à l'atteinte du résultat sans se décourager.
Persévérance	Fournir l'effort nécessaire afin de terminer et de réussir le travail demandé.
Polyvalence	Accomplir des tâches diverses dans des domaines et des contextes variés.
Prévenance	Avoir le souci constant de la recherche de la qualité, aller au-devant des besoins et démontrer de la curiosité en regard des tâches à réaliser.
Protection	Repérer les risques d'une situation de travail et adopter les mesures appropriées pour sa santé, sa sécurité et celle des autres.
Respect	Donner de la valeur aux personnes, aux choses et aux idées que l'on côtoie selon les circonstances, lors de la réalisation de ses tâches dans une situation de travail.
Tenue	Adopter un maintien général, les comportements et le langage conformes aux règles de la profession.
Vigilance	Observer avec attention et de façon soutenue le déroulement de ses tâches de travail de façon à en contrôler le résultat attendu.

¹ Boudreault, Henri, Ph.D.: La formation professionnelle, Être